

応募票 ①

受付番号	

■ 応募者情報：長崎県からの連絡用

▶ 応募に関するお問合せ・選定結果等、全ての「連絡先」および「応募品返送先」となります。

応募者情報	応募者名 (連絡先窓口)	(フリガナ)		
	事業所名	(フリガナ)		
	所在地	〒		
	T E L		F A X	
	E - m a i l			
受賞者等の名称	※受賞された際、賞状、パンフレット等に掲載する方の「氏名」および「事業所名」を記入してください。 ※受賞の際、企業名での受賞を希望される場合は、事業所名のみ記入してください。			
	受賞者名	(フリガナ)		
	事業所名	(フリガナ)		
	デザイナー名	(フリガナ)		
	事業所名	(フリガナ)		
応募商品の搬入出方法	※方法を1つ選択し、□に✓(チェック)してください。			
	搬入	<input type="checkbox"/> 直接搬入		<input type="checkbox"/> 輸送搬入
	搬出	<input type="checkbox"/> 返却要：輸送搬出		<input type="checkbox"/> 返却不要
		※搬出先が応募者の所在地と異なる場合		
		宛名		電話
	住所	〒		

■ 応募商品問合せ先：商品等の公開用

▶ 下記の情報は、受賞時に一般に公開(掲載)されます。ただし、担当者名は公表いたしません。

※応募商品問合せ先は「製造元」または「販売元」いずれかの情報をご記入ください。

応募商品問合せ先	事業所名 (製造元/販売元)	(フリガナ)		
	所在地			
	T E L			
	E - m a i l			
	U R L			
	担当者名			
販売先	応募商品が購入できる店舗等を具体的に記載してください(県内優先) 例：(×)県内百貨店 (○) □□屋・□□デパート			

※展示説明文やパンフレット等の文章については、原則として応募票のとおり使用しますので、正確に記入してください。なお、構成の都合上、主催者側で文章を編集する場合があります。

応募票 ②

受付番号	

■応募商品内容

▶下記の商品に関する情報は、受賞時に一般に公開（掲載）されます。

商 品 名		(フリガナ)				
販 売 状 況 ※記載必須		<input type="checkbox"/> 新商品 <input type="checkbox"/> 改良品		発売月 年 月から または発売予定日 年 月 日		
商 品 内 訳 ※	アイテムの種類・名称等	外形 (D×W×H) mm	重量 (梱包含)	単価 (税込)	売上数量	売上額 (税込)
	1	× ×	g			
	2	× ×	g			
	3	× ×	g			
	4	× ×	g			
	5	× ×	g			
	6	× ×	g			
		合 計	合 計			

※応募商品内訳は、搬入した商品の「預り証」と兼ねておりますので、搬入商品以外の商品の記入は不要です。

■応募商品概要等（パンフレット等にて公開）

▶審査情報は選定時の評価の対象となりますので、出来るだけ詳しくご記入ください。

商 品 概 要	商品の全体像（商品の特徴・用途、目的、商品ターゲット層、「長崎らしさ」）についての説明を記入してください。	
	【商品の特徴・用途】	
	【目的】	
	【商品ターゲット層】	
デ ザ イ ン コ ン セ プ ト	【商品の材料、技術に「長崎らしさ」が感じられるか】	
	デザインの意図、ねらい、目的、考えられる効果、思いなど。デザインに至った理由、動機、デザインをする上で意識したこと、などを記入してください。（80~160文字以内）	
商 品 の P R ポ イ ン ト	独創性、新規性、創意工夫点、改良点や、商品を端的に伝えるキーワードまたはコピーなど PR ポイントを、簡潔に3点以内で箇条書きしてください。	
	1	
	2	
	3	

※展示説明文やパンフレット等の文章については、原則として応募票のとおり使用しますので、正確に記入してください。なお、構成の都合上、主催者側で文章を編集する場合があります。

応募票 ③

受付番号	

■応募商品写真

- ※全体写真及びデザイン意図が解る写真を貼付（**2枚**まで）してください。
- ※応募品は全て現物で選定します。（写真は商品を確認するために必要となります。）
- ※**改良した商品**につきましては、**改良前**と**改良後**の写真を貼付してください。
- ※本応募票に直接入力され、e-mailにてご応募される場合で、下記枠内に画像データの貼り付けが困難な際は、画像データを応募票と一緒に（別添で）送信してください。