

申請者情報	
1. 氏名	ユーザー登録時の氏名です。なお、外字は使用できませんので、戸籍上の氏名漢字と異なる場合は、「4 1. 特記事項」欄に正しい漢字を文章で入力してください。 (例) 苗字の長崎の「さき」は「たつさき」
1. 氏名 (カナ)	全角カタカナで入力してください。
2. 現住所情報	4月11日に受験票を発送するため、確実に受け取ることのできる住所を入力してください。出願期間終了後に入力した住所から転居することとなった場合は、必ず郵便物が転送されるよう手続きをお願いします。現住所ではなく、実家等を入力した場合、入力した住所に申請者自身の住民票がなければ、郵便物が届かない可能性があるため、住所の最後に世帯主の氏名を「〇〇様方」と入力してください。 郵便番号入力後、「住所検索」をクリックすれば、郵便番号に該当する住所が自動で表示されますが、その後の詳細な番地や建物名、部屋番号等を必ず追加で入力してください。番地等の数字も全角で入力してください。 電話番号は入力必須となっていますので、固定電話をお持ちでない方は、携帯電話番号を電話番号欄に半角数字で入力してください。
3. 現住所以外の連絡先	現住所と同じであれば空欄でも結構です。 実家等を入力した場合、入力した住所に申請者自身の住民票がなければ、郵便物が届かない可能性があるため、住所の最後に世帯主の氏名を「〇〇様方」と入力してください。
申請内容	
1. 試験年度	大学3年生が令和7年度に受験する試験を「令和9年度長崎県公立学校教員採用選考試験」と言いますので、「9」が表示されています。
2. 選考区分	一般選考の場合は「1：一般」、障害者特別採用選考の場合は「2：障害者」を選択してください。
3. 受験種別	「一般」を選択してください。
4. 志願校種等	(1) 小学校志願者は「1：小学」、中学校志願者は「2：中学」、高等学校志願者は「3：高校」、特別支援学校志願者のうち特Aで受験する者は「4：特A」、同じく特Bで受験する者は「5：特B」、養護教諭志願者は「6：養教」、栄養教諭志願者は「7：栄教」を選択してください。 (2) 「特A」「特B」の区分については、令和9年度（令和7年度実施）長崎県公立学校教員採用選考試験実施要項（P16、17）で確認してください。 (3) 願書送信後の志願校種の変更はできないので、十分注意してください。

5. 志願する部	<p>特Aまたは特B志願者は、志願する部を選択してください（小学部志願者は「1：小」、中学部・高等部志願者は「2：中高」を選択）。</p> <p>特別支援学校志願者以外の者は、「3：その他」を選択してください。</p>
6. 志願教科・科目	<p>(1) 志願教科・科目を選択してください。</p> <p>(2) 中学校教諭（特別支援教育担当教員）志願者は、中学校のいずれかの教科を選択してください。</p> <p>(3) 「特B」志願者は、小学校・中学校・高等学校で実施する教科・科目のうちいずれか1つを選択してください。</p>
7. 生年月日	<p>すべて数字(半角)で入力してください。</p> <p>生年は西暦を入力してはいけません。また、年・月・日が1桁の場合は、頭に「0」を付けてください。</p> <p>例として、平成3年4月15日生まれの場合、次のようになります。</p> <p>平成 <input type="text"/> <input type="text"/> 03 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> <input type="text"/> 04 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> <input type="text"/> 15 <input type="text"/> 日</p>
8. 年齢	<p>令和9年4月1日時点の満年齢です。生年月日を入力すると、自動計算されます。</p>
9. 性別	<p>いずれかを選択してください。</p>

10. 最終学歴	<p>令和7年4月の時点で在籍中の大学を入力してください。</p> <p>区分</p> <p>該当する事項を選択してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 国立大学の教育学部は、02ではなく、01に含みます。 ・ 通信教育による卒業(卒業見込)は、01～10に含みます。 <p>学校名コード</p> <p>学校コード表の中から選んで入力してください。</p> <p>学校名</p> <p>正式名称・正字で入力(全角)してください。学校名が改称されている場合は、学校名コードは学校コード表から選び、学校名は旧名称を記入してください。</p> <p>学部名</p> <p>学部名を、「学部」の文字は除き、4文字(全角)以内で入力してください。5文字以上の学部名については、わかりやすいように、頭から4文字または略して入力してください。学部名がない者は、「なし」と入力してください。</p> <p>(入力例)教育学部→教育、法学部→法、学校教育学部→学校教育、人文科学部→人文学部、第1学群→第1学群、国際文化交流学部→国際文化、情報社会政策学部→情報社会、国際コミュニケーション学部→国際コミ</p> <p>など</p> <p>学科名</p> <p>上記の学部名同様、「学科」の文字は除き、4文字(全角)以内で入力してください。5文字以上の学科名については、わかりやすいように、頭から4文字または略して入力してください。</p> <p>(入力例)中学校教員養成課程国語科→中国、社会福祉学科→社会福祉、行動科学科→行動科、機械システム学科→機シなど</p> <p>卒業見込年月</p> <p>上記で入力した最終学校の卒業見込年月を、数字(半角)で入力してください。</p> <p>年は西暦を入力してはいけません。また、年・月が1桁の場合は、頭に「0」を付けて入力してください。</p>
----------	---

<p>1 1. 高校学歴</p>	<p>学校名コード</p> <p>学校コード表の中から選んで入力してください。必ず今年度のコード表を利用してください。</p> <p>高校を卒業せず、「大検」や「高認」により短大・大学等に進学した者のコード番号は「50000」と入力してください。</p> <p>(注)「大検」は、「大学入試センター試験」又は「大学入学共通テスト」のことではありません。</p> <p>学校名</p> <p>漢字で記入してください。「〇〇県立」の表記及び「高等学校」の表記は入力の必要はありません。</p> <p>(入力例) 長崎県立長崎東高等学校 → 長崎東</p> <p>高校を卒業せず、「大検」や「高認」を経た方は、「大検」や「高認」と入力してください。</p> <p>所在都道府県名</p> <p>いずれかを選択してください。</p> <p>高校を卒業せず、「大検」や「高認」を経た方は、「4 8 : その他」を選択してください。</p>
<p>1 2. 学歴・職歴区分</p>	<p>「1 : 新規学卒者 (令和9年3月に卒業予定の者)」を選択してください。</p>

教員免許状															
13～27. 教員免許状	<ul style="list-style-type: none"> ・既に取得している、あるいは、取得見込みの教員の普通免許状を、「種類」・「教科」について選択し、取得（見込）年月を入力してください。年月は半角で入力してください。志願校種、教科・科目等に関係あるものから5つまで入力できます。入力欄が不足している場合は、「4 1. 特記事項」欄にその旨記入し、免許状名も記入してください。 ・志願する校種、教科を免許状1へ入力してください。 ・小学校（英語専科）志願者は、1に中学校英語普通免許状を入力してください ・中学校（特別支援教育担当教員）出願者は、1に中学校普通免許状（出願する教科のもの）を入力し、2に特別支援学校普通免許状を入力してください。 ・特別支援学校志願者は盲・ろう・養護学校もしくは特別支援学校普通免許状及び小・中・高の免許状を記入してください。 ・「種類」で「小専修」「小1種」「小2種」「幼専修」「幼1種」「幼2種」「養教専修」「養教1種」「養教2種」「栄教専修」「栄教1種」「栄教2種」「司書教諭」を選択した場合は、「教科」は「なし(小学校等)」を選択してください。 ・「種類」で「特支1種」・「特支2種」を選択した場合は、「教科」は「領域(例:知・肢・病)」を選択してください。 ・「種類」で「看護師」を選択した場合は、「教科」は「看護」を選択してください。 ・「種類」「教科」の選択肢の中に該当するものがない場合は、「その他」を選択し、「4 1. 特記事項」欄にその旨記入し、正しい免許状も記入してください。 ・旧免許状の読みかえは、以下のようにしてください。 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">旧免許状</th> <th style="width: 20%;"></th> <th style="width: 40%;">新免許状</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>小学校教諭 中学校教諭 盲学校教諭 ろう学校教諭 養護学校教諭 養護教諭</td> <td>1級普通免許状</td> <td>1種免許状</td> </tr> <tr> <td></td> <td>2級普通免許状</td> <td>2種免許状</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">高等学校教諭</td> <td>1級普通免許状</td> <td>専修免許状</td> </tr> <tr> <td>2級普通免許状</td> <td>1種免許状</td> </tr> </tbody> </table>	旧免許状		新免許状	小学校教諭 中学校教諭 盲学校教諭 ろう学校教諭 養護学校教諭 養護教諭	1級普通免許状	1種免許状		2級普通免許状	2種免許状	高等学校教諭	1級普通免許状	専修免許状	2級普通免許状	1種免許状
旧免許状		新免許状													
小学校教諭 中学校教諭 盲学校教諭 ろう学校教諭 養護学校教諭 養護教諭	1級普通免許状	1種免許状													
	2級普通免許状	2種免許状													
高等学校教諭	1級普通免許状	専修免許状													
	2級普通免許状	1種免許状													

部活動歴・ボランティア歴／部活動・ボランティアの実績	
部活動歴・ボランティア歴	
28～31. 部活動歴・ボランティア歴	<ul style="list-style-type: none"> ・部活動歴・ボランティア歴がある場合は、部活動名、ボランティア名を入力するとともに、「役職名」には主将・部長・部員・マネージャー等を記入してください。 ・部活動歴・ボランティア歴がない場合は、「なし」を選択してください。
部活動・ボランティアの実績	
32～33. 部活動・ボランティアの実績	<ul style="list-style-type: none"> ・主な実績について、簡潔に入力してください。2件まで入力できます。(入力例)第〇〇回九州地区高校野球大会優勝(投手として5試合完投)
調査事項	
34. 調査事項1	<ul style="list-style-type: none"> ・「申請内容」の「4. 志願校種等」において、「2：中学」を選択した者で、特別支援教育担当教員としての採用を希望する者は、「有」を選択してください。希望しない者は「無」を選択してください。 ・中学校教諭（特別支援教育担当教員）については、実施要項P15で確認してください。 ・「4 志願校種等」において、「小学」・「高校」・「特A」・「特B」・「養教」・「栄教」を選択している者は、「無」を選択してください。
35. 調査事項2	<ul style="list-style-type: none"> ・第1次試験(教職教養、専門教科・科目、実技)の得点及びA～Dの4段階で示した第1次選考の総合判定ランクを希望者に通知しますので、情報提供を希望する者は「有」を、希望しない者は「無」を選択してください(実施要項P19参照)。
36～38. 調査事項 3-1～3-3	<ul style="list-style-type: none"> ・「申請内容」の「6. 志願教科・科目」において「207：中学保体」「314:高校保体」を選択した者又は「申請内容」の「4. 志願校種等」において「5：特B」を選択した者で中学校保健体育又は高校保健体育志願者は、それぞれ選択してください。
39. 身体事由による配慮	<ul style="list-style-type: none"> ・身体的な事情により、受験に際して配慮を必要とする場合は、その旨を入力してください。 ・特に該当がなければ空白で結構です。
40. 別途郵送書類	<ul style="list-style-type: none"> ・この電子申請システムで入力する以外に、別途郵送する書類がある場合に、その書類名を入力してください。また、同様の書類が複数ある場合、「成績証明書〇通」のように入力してください。なお、郵送する書類はA4版に縮小または拡大コピーして統一してください。 ・「障害者特別採用選考」受験希望者の場合：障害者特別採用選考申請書。 ・高等学校教諭(国語・英語)の志願者で、中国語又は韓国語を教えることができる教諭希望者の場合：中国語又は韓国語の能力を証明するもの。 ・特に該当がなければ空白で結構です。

4 1. 特記事項	<ul style="list-style-type: none"> ・プルダウンメニュー等から選択する際に「選択肢がない」場合や、「氏名や住所の正しい漢字がなく、仮の漢字を使用している」場合などがあれば、正しい内容を文章で説明してください。 (例) 苗字の長崎の「さき」は「たつさき」 ・特に該当がなければ空白で結構です。
学歴	
4 2～5 3. 学歴	<ul style="list-style-type: none"> (1)「申請内容」の「1 0. 最終学歴」及び「1 1. 高校学歴」と重複しますが、再度、小学校から通して入力してください。 (2)各学校とも正式名称・正字で入力(全角)してください。卒業年月は、元号を選択し、年月は半角で入力してください。 (3)各学校とも、学校名を省略せずにすべて入力してください。 (4)小学校・中学校・高等学校については、卒業した学校のみ記入し、卒業に関わらない学校名は記入不要です。 (5)大学等については、2 校まで記入できます。大学卒業後、専修学校へ入学した場合や短大や高専から 4 年制大学へ編入した場合など、「大学等 1」及び「大学等 2」の両方に入力してください。なお、2 校入力した場合、うち 1 校は、「申請内容」の「1 0. 最終学歴(卒業・修了した学校)」で入力した学校は必ず入力してください。 (6)特に必要がなければ、「大学等 2」、「大学院」は空白で結構です。
5 4～6 4. 職歴	<ul style="list-style-type: none"> (1)職歴数を選択してください。職歴がない場合は「なし」を選択してください。職歴がある場合は、「1」～「5」の中から選択してください。 (2)職歴がある場合は、「勤務先」・「在職年月」を入力してください。「勤務先」欄には、職名または職務内容まで入力してください。教員の場合、正式・臨時の別、常動・非常動の別も入力してください。(例)〇〇県立〇〇学校 正式教諭 (3)職歴にはアルバイト等は含みません。 (4)職歴は 5 まで入力できますが、古い方から順番に入力してください。5 を超える職歴がある場合は、直近のもの 5 つを古い方から順番に入力してください。 (5)申請受付後、職歴を精査のうえ不明な点があれば、別途、手書きの履歴書の提出を求めることがあります。
刑罰・処分歴	
6 5. 調査事項 4 - 1	<ul style="list-style-type: none"> ・刑罰・処分歴の(1)～(3)の内容を読み、「刑罰・処分歴の有無」を選択してください。
6 6. 調査事項 4 - 2	<ul style="list-style-type: none"> 「有」の場合、記入してください。

その他	
その他	<p>○「障害者特別採用選考」受験希望者</p> <ul style="list-style-type: none"> ・「障害者特別採用選考申請書」に必要事項を記入・貼付のうえ、出願期間内に郵送してください。 郵送先：〒850-8570 長崎市尾上町3-1 長崎県教育庁高校教育課 県立学校人事班あて 封筒の表に「特別採用選考申請書在中」と朱書き ・「調査事項」の「40. 別途郵送書類」欄に、「障害者特別採用選考申請書」と入力してください。 <p>○「高等学校教諭（国語・英語）の志願者で、中国語又は韓国語を教えることができる教諭」希望者</p> <ul style="list-style-type: none"> ・「中国語又は韓国語の能力を証明するもの」を出願期間内に郵送してください。 郵送先：〒850-8570 長崎市尾上町3-1 長崎県教育庁高校教育課 県立学校人事班あて 封筒の表に「中国語又は韓国語の能力を証明するもの在中」と朱書き ・「調査事項」の「40. 別途郵送書類」欄に、「中国語又は韓国語の能力を証明するもの」と入力してください。

※注意事項※

申請が終了した方には登録されたメールアドレスに以下のような文面のメールが届きます。
メールが届かない場合は、申請ができていない可能性がありますので、「申込内容照会」画面で確認をしてください。

申請を受理しましたのでお知らせします。
申請内容について確認の電話をすることがあります。
申込内容の確認・修正は、「長崎県電子申請システム」のTOP画面から利用登録時に設定した利用者ID（メールアドレス）及びパスワードでログインし、「申込内容照会」画面から行ってください。